

Referat fra onsdag den 8. oktober 2025 kl. 16 – 18

i Glassalen, 1. sal på Holstebro Bibliotek

Deltagere: Brian, Raymon, Vivi, Hanne, Lissy, Louise og Kirtha. Klaus Almind fra DFI deltager on-line.

Afbud: Tom

Referatet godkendt.

Fra formanden: Medlemstallet er fremadgående. Brian meddeler, at han stopper som formand for Flex2024 fra 1/12-25, men han fortsætter som medlem af bestyrelsen.

Fra kassereren: Vivi oplyser, at vi er foran vores budget i september måned, og vi har den højeste medlemsindtægt siden opstarten af Flex2024. Der er ansøgt om tilskud til tekniske hjælpemidler-og ansøgningen er bevilliget.

Bestyrelsens fremtid: Næstformanden har ikke mulighed for at overtage formandsposten. Klaus A. oplyser, at vi kan fortsætte uden formand indtil kommende generalforsamling, hvor der skal vælges ny formand. Brians formands-opgaver fordeles.

Opfølgning på strategiplanen med fokus på "De frivillige" Hanne og Lissy vil arrangere et julearrangement for de frivillige. Datoen bekendtgøres senere.

DFI repræsentantsskabsmødet i Hillerød lørdag den 22. november 2025. Flex2024 deltager on-line i dette møde.

Der har ingen henvendelser været ifm. Arbejdernes Motionsuge.

"Seniorliv i bevægelse" Lissy oplyser, at Sundhedshuset nu har mulighed for at uddele markedsføringsmateriale fra Flex2024 ift. KOL - Kræft og Stoleholdet. Lissy fortsætter som kontaktperson.

KISI og nøglebrikker. Louise vil afprøve og teste, hvordan man får kodet en nøglebrik.

Biografspot. Vi har endnu ikke set effekten af spottet, men vi erfarer, at flere har fået øjnene op for, at Flex2024 eksisterer.

Musik i centeret. Punktet blev drøftet og forskellige muligheder vil blive undersøgt. Emnet genoptages.

Personlig træning/program. En fysioterapeut har udarbejdet et forslag med forskellige muligheder. Bestyrelsen støtter enstemmigt op om forslaget. Opslaget vil blive lagt på hjemmesiden og muligheden præsenteres på Info-skærmen i centeret.

Louise arbejder på at få ansat flere instruktører, da vi er sårbare på dette område. Hun vil endvidere udarbejde et forslag til et sæt retningslinjer, som kan bruges ifm. aftalen.

Sauna priserne ændrer sig pr. 1.januar 2026. Fra 1. januar 2026 vil et månedsabonnement koste 75 kr, men det vil fortsat koste 15. Pr. Gang. Åbningstiden er uændret.

Centerleder – fuld/halvtids. Punktet blev drøftet og genoptages senere.

Investeringsplan.

For "Stor styrke" området skal der på sigt udarbejdes en indretnings-og investeringsplan. Punktet genoptages. Der indhentes et tilbud fra en møbelpolster på alle de overflader, der krakelerer. Møbelpolsteren kommer i uge 43. Wiren på træk-maskinen udskiftes.

Næste bestyrelsesmøde er tirsdag den 2. december 2025 kl. 17-19 Gl. Struervej 40.

EVT. Efterårsrengøringen aflyses og udsættes til foråret 2026. Der indkøbes måtter til centret.

Ref. 9. oktober 2025 KØ

Notat 10. Oktober 2025.

Tom Pedersen meddeler, at han stopper i bestyrelsen med øjeblikkelig virkning af personlige årsager og hans opgaver skal derfor fordeles.

Suppleant Hanne Birn indtræder i bestyrelsen i stedet for Tom.